

🕒 Offre en cours de modification : les informations concernant le contenu des enseignements peuvent évoluer jusqu'au 30 septembre



Parcours Double compétence et management général

Master Management et administration des entreprises



Composante
Institut
d'Administration
des Entreprises



**Langue(s)
d'enseignement**
Français

Présentation

La mention « Management et Administration des Entreprises » offre une formation en gestion à des étudiants ayant suivi jusque-là des cursus non ou peu gestionnaires, intégrant par conséquent peu ou pas de cours de gestion. Elle s'inscrit donc dans l'objectif de fournir à ses futurs diplômés une « double compétence » : compétence dans leur formation d'origine et compétence en gestion.

Le fonctionnement en alternance permet aussi à des étudiants ayant suivi des cursus très professionnalisés (licences professionnelles intégrant ou non des éléments de gestion) d'approfondir leur connaissance académique tout en bénéficiant d'une présence longue en entreprise. L'organisation de la mention a pour objectif de répondre aux attentes de tous les publics et d'offrir une formation modulaire (suivi en alternance ou en formation continue alternée (CIF ou période de professionnalisation ; suivi sur 1 ou 2 ans).

Il s'agit d'une formation intensive et très ouverte sur le monde de l'entreprise. En atteste la possibilité# de suivi en alternance de la formation sur des périodes de 12 ou 24 mois.

Objectifs

Compétences managériales et opérationnelles dans le domaine du management et de la gestion.

(pour plus de détails, voir fiche RNCP 35916 : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35916/>).

Capacité d'accueil globale : 10 étudiants

Compétences acquises

Les compétences acquises sont diverses. Les alternants développeront un ensemble de compétences de gestionnaire complètes et représentatives des réalités du quotidien des entreprises.

Les alternants vont acquérir des compétences en lien avec le management de l'organisation, avec la performance financière et extra-financière.

L'alternant saura répondre aux évolutions économiques par la maîtrise de la gestion du changement en sachant coordonner et gérer les multiples dimensions des organisations.

Organisation

🕒 Offre en cours de modification : les informations concernant le contenu des enseignements peuvent évoluer jusqu'au 30 septembre



Informations pour les étudiants à statuts particuliers

Les candidats sélectionnés pour suivre la formation continue intégrée dans le cadre :

- d'un plan de développement des compétences ou d'un projet de transition professionnelle devront effectuer un stage alterné en entreprise d'accueil d'une durée minimum de 630h par an
- d'une reconversion ou promotion par l'alternance (pro-A) seront en alternance dans leur entreprise.

Ouvert en alternance

Rythme d'alternance :

Organisation en alternance :

En Master 1 (format 24 mois) : 273 heures de cours (13*3jrs) + 44,2 semaines en entreprise par année (contrat de professionnalisation)

Ce dispositif peut aussi accueillir des personnes en formation continue

(financements possibles : Plan de Développement des compétences, Pro-A, PTP, CPF...)

En Master 2 (format 12 mois): 455 heures de cours (13 semaines) + 39 semaines en entreprise (contrat de professionnalisation ou d'apprentissage)

Ce dispositif peut aussi accueillir des personnes en formation continue

(financements possibles : Plan de Développement des compétences, Pro-A, PTP, CPF...)

Organisation en formation avec stages :

Un stage obligatoire de 6 mois maximum en M1 et un stage obligatoire maximum de 6 mois en M2 et un semestre obligatoire d'études à l'étranger (Universités partenaires)

Modalités d'alternance :

En master 1 et master 2 :

Voir les calendriers de formations sur le site de l'I.A.E.

Admission

Conditions d'accès

Plateforme "Mon Master" pour une entrée en M1 (sauf VAP, candidature directe auprès du SEFCA)

Plateforme "e-candidat" pour une entrée en M2

Modalités de candidatures

Tant pour l'entrée en M1 24 mois que pour l'entrée en M2 12 mois, la commission d'examen des dossiers appréciera la qualité du dossier sur l'ensemble du parcours universitaire ainsi que les résultats académiques passés (régularité et homogénéité des résultats, mentions, redoublements). Une expérience en alternance (1 an minimum) ou une expérience professionnelle de longue durée (au moins 2 ans consécutifs) seront particulièrement appréciées.

La commission pédagogique appréciera, lors d'un entretien, la motivation du candidat, son savoir-être, son expérience professionnelle (stage, alternance), la qualité de son projet professionnel ainsi que l'adéquation de son projet professionnel avec cette formation de master.

Pour le Master 1 (24 mois en alternance)

🕒 Offre en cours de modification : les informations concernant le contenu des enseignements peuvent évoluer jusqu'au 30 septembre



Dépôt des dossiers (voir calendrier Mon Master) / Entretien début Juin

Dossiers, entretiens

Contrat de professionnalisation de 24 mois avec des missions répondant aux attendus du Master

Pour le Master 2 (12 mois en alternance)

Candidature possible uniquement sur le parcours DCMG 12 mois en alternance

Pour le Master 2 (12 mois en formation initiale)

Dossier (CV, lettre de motivation et relevés de notes) + entretien

Période : juin

Public cible

Licences générales hors mention "gestion" ou "économie-gestion"

Licences professionnelles toutes mentions

BUT (bachelor universitaire de technologie)

Attendus / Pré-requis

Pour réussir cette formation, il n'est pas nécessaire d'avoir une formation initiale en gestion/management.

Des éventuelles connaissances en gestion/management pourront servir, mais elles ne sont pas indispensables.

Les compétences attendues correspondent aux compétences transversales associées à une Licence (générale ou professionnelle) ou un BUT :

Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.

Développer une argumentation avec esprit critique.

Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.

Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë.

Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.

Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.

Analyser ses actions en situation professionnelle, auto-évaluer pour améliorer sa pratique.

Et après

Poursuite d'études

NON

Débouchés professionnels

Le diplôme prépare au métier de cadre d'entreprise dans des fonctions en relation avec la formation antérieure de l'étudiant. Il permet aussi d'offrir au public en formation continue des possibilités d'évolution de carrière vers les postes d'encadrement notamment (cadres supérieurs, direction générale)

Les débouchés professionnels se situent dans tout type d'entreprise et d'organisation, quelles que soient sa taille et son activité.

Exemples de débouchés :

Chef de produit, chef d'équipe projet, directeur d'association, assistant ressources humaines, chargé de clientèle, contrôleur de gestion, chef de secteur, dirigeant de société, créateur d'entreprise, repreneur d'entreprise, directeur d'unité, chef de projet, ingénieur d'affaires, achat, logistique...

🕒 Offre en cours de modification : les informations concernant le contenu des enseignements peuvent évoluer jusqu'au 30 septembre



Infos pratiques

Campus

Contacts

🏠 Campus de Dijon

Responsable pédagogique formation
professionnelle et alternance

Fabrice HERVÉ

☎ 0380393508

✉ fabrice.herve@u-bourgogne.fr

Responsable pédagogique formation
professionnelle et alternance

Hervé CHEILLAN

☎ 03.80.39.35.12

✉ herve.cheillan@u-boourgogne.fr

Secrétariat pédagogique

veronique.dubief@u-bourgogne.fr

Contact scolarité

Secrétariat pédagogique :

Véronique Dubief : ✉ ae-iae@u-bourgogne.fr / 03 80 39 39 13

Responsables de formation MAE en formation alternance :

Fabrice HERVÉ : ✉ fabrice.herve@u-bourgogne.fr

Hervé CHEILLAN : ✉ herve.cheillan@u-bourgogne.fr

🕒 Offre en cours de modification : les informations concernant le contenu des enseignements peuvent évoluer jusqu'au 30 septembre



Programme

Organisation

Organisation en alternance :

En Master 1 : 273 heures de cours (13*3jrs) + 44,2 semaines en entreprise (contrat de professionnalisation)

Ce dispositif peut aussi accueillir des personnes en formation continue

(financements possibles : Plan de Développement des compétences, Pro-A, PTP, CPF...)

En Master 2 : 455 heures de cours (13 semaines) + 39 semaines en entreprise (contrat de professionnalisation ou d'apprentissage)

Ce dispositif peut aussi accueillir des personnes en formation continue

(financements possibles : Plan de Développement des compétences, Pro-A, PTP, CPF...)

Organisation en formation avec stages :

Un stage obligatoire de 6 mois maximum en M1 et un stage obligatoire maximum de 6 mois en M2 et un semestre obligatoire d'études à l'étranger (Universités partenaires)

MASTER 1 (24 mois en alternance)

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
Coordonner et fédérer	Bloc de compétences						8 crédits
Marketing	Matière		24h				4 crédits
Gestion des ressources humaines	Matière		20h				4 crédits
Management de l'innovation	Matière		9h				0 crédits
Manager la performance financière et extra-financière	Bloc de compétences						10 crédits
Comptabilité générale	Matière		20h				4 crédits
Comptabilité de gestion	Matière		16h				3 crédits
Contrôle de gestion	Matière		20h				3 crédits
Accompagner ses équipes et gérer en équipe	Bloc de compétences						9 crédits

🕒 Offre en cours de modification : les informations concernant le contenu des enseignements peuvent évoluer jusqu'au 30 septembre



Management d'équipe	Matière	16h	3 crédits
Communication	Matière	16h	3 crédits
Comportement organisationnel	Matière	16h	3 crédits
Développer ses compétences transverses	Bloc de compétences		3 crédits
Anglais pour le manager (facultatif)	Matière	15h	0 crédits
Management des organisations	Matière	20h	3 crédits
Entrepreneuriat	Matière	9h	0 crédits
Enjeux du développement durable	Matière	12h	0 crédits
Agir en entreprise, prendre des initiatives, gérer le changement	Bloc de compétences		22 crédits
Mémoire d'alternance et méthodologie du mémoire	Matière	21h	22 crédits
Tutorat pédagogique/Retour d'expérience	Matière	14h	0 crédits
Cycles de conférences	Matière	11h	0 crédits
Déployer ses compétences en entreprise	Bloc de compétences		8 crédits
Appréciation entreprise et Soutenance d'alternance	Matière	7h	8 crédits
Suivi du projet professionnel	Matière	7h	0 crédits

MASTER 2 (12 mois en alternance)

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
Coordonner et fédérer	Bloc de compétences						19 crédits
Business Game	Matière		14h				1 crédits
Marketing	Matière		24h				4 crédits
Gestion des ressources humaines	Matière		20h				4 crédits
Stratégie	Matière		24h				4 crédits
Politique financière	Matière		20h				4 crédits
Supply chain et gestion de production	Matière		16h				2 crédits
Manager la performance financière et extra-financière	Bloc de compétences						16 crédits
Comptabilité générale	Matière		20h				3 crédits
Comptabilité de gestion	Matière		16h				3 crédits
Contrôle de gestion	Matière		20h				3 crédits
Analyse financière	Matière		20h				3 crédits
Statistiques appliquées au management	Matière		16h				2 crédits
Systèmes d'information	Matière		16h				2 crédits

🕒 Offre en cours de modification : les informations concernant le contenu des enseignements peuvent évoluer jusqu'au 30 septembre



Accompagner ses équipes et gérer en équipe	Bloc de compétences						6 crédits
Management d'équipe	Matière	16h					3 crédits
Management de projet	Matière	16h					3 crédits
Leadership et intelligence émotionnelle	Matière	12h					0 crédits
Développer ses compétences transverses	Bloc de compétences						8 crédits
Anglais pour le manager (facultatif)	Matière	15h					0 crédits
Entrepreneuriat	Matière	9h					0 crédits
Enjeux du développement durable	Matière	12h					0 crédits
Responsabilité sociétale de l'entreprise	Matière	12h					0 crédits
Environnement économique	Matière	12h					2 crédits
Droit des affaires et fiscalité	Matière	24h					3 crédits
Droit du travail	Matière	20h					3 crédits
Agir en entreprise, prendre des initiatives, gérer le changement	Bloc de compétences						7 crédits
Mémoire d'alternance et méthodologie du mémoire	Matière	21h					7 crédits
Tutorat pédagogique/Retour d'expérience	Matière	21h					0 crédits
Cycles de conférences	Matière	25h					0 crédits
Déployer ses compétences en entreprise	Bloc de compétences						4 crédits
Appréciation entreprise et Soutenance d'alternance	Matière	7h					4 crédits
Suivi du projet professionnel	Matière	7h					0 crédits

MASTER 2 (12 mois en Formation Initiale)

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
Gérer les finances de l'entreprise	Bloc de compétences						9 crédits
Comptabilité générale	Matière		20h				3 crédits
Comptabilité de gestion	Matière		16h				3 crédits
Contrôle de Gestion	Matière		20h				3 crédits
Construire des outils pour le pilotage des organisations	Bloc de compétences						12 crédits
Statistiques appliquées à la stratégie	Matière		16h				3 crédits
Stratégie des organisations	Matière		24h				3 crédits
Stratégie Marketing	Matière		24h				3 crédits
Stratégie des ressources humaines	Matière		20h				3 crédits

🕒 Offre en cours de modification : les informations concernant le contenu des enseignements peuvent évoluer jusqu'au 30 septembre



Agir en connaissant les lois et attentes futures de ses salariés	Bloc de compétences					9 crédits
Management d'équipe	Matière	16h				3 crédits
Droit des affaires et fiscalité	Matière	24h				3 crédits
Droit du travail	Matière	20h				3 crédits
Gérer les finances de l'entreprise	Bloc de compétences					9 crédits
Systèmes d'information	Matière	16h				3 crédits
Analyse financière	Matière	20h				3 crédits
Politique financière	Matière	20h				3 crédits
Prendre des décisions dans l'entreprise	Bloc de compétences					7 crédits
Management de projet et Supply chain	Matière	27h				4 crédits
Business Game	Matière	27h				3 crédits
Environnement économique	Matière	10h				2 crédits
Entrepreneuriat	Matière	10h				0 crédits
Leadership et intelligence émotionnelle	Matière	9h				0 crédits
Agir dans l'entreprise	Bloc de compétences					12 crédits
Anglais des affaires : TOEIC	Matière	12h	12h			1 crédits
Appréciation entreprise et Soutenance de stage	Matière		15h			4 crédits
Mémoire de stage	Matière		15h			7 crédits

MASTER 2 (24 mois en alternance)

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
Coordonner et fédérer	Bloc de compétences						12 crédits
Business Game	Matière		14h				1 crédits
Stratégie	Matière		24h				4 crédits
Politique financière	Matière		20h				4 crédits
Supply chain et gestion de production	Matière		16h				3 crédits
Manager la performance financière et extra-financière	Bloc de compétences						7 crédits
Analyse financière	Matière		20h				3 crédits
Statistiques appliquées au management	Matière		16h				2 crédits
Systèmes d'information	Matière		16h				2 crédits

🕒 Offre en cours de modification : les informations concernant le contenu des enseignements peuvent évoluer jusqu'au 30 septembre



Accompagner ses équipes et gérer en équipe	Bloc de compétences		3 crédits
Management de projet	Matière	16h	3 crédits
Leadership et intelligence émotionnelle	Matière	12h	0 crédits
Développer ses compétences transverses	Bloc de compétences		8 crédits
Anglais pour le manager (facultatif)	Matière	15h	0 crédits
Responsabilité sociétale de l'entreprise	Matière	12h	0 crédits
Environnement économique	Matière	12h	2 crédits
Droit des affaires et fiscalité	Matière	24h	3 crédits
Droit du travail	Matière	20h	3 crédits
Agir en entreprise, prendre des initiatives, gérer le changement	Bloc de compétences		22 crédits
Mémoire d'alternance et méthodologie du mémoire	Matière	11h	22 crédits
Tutorat pédagogique/Retour d'expérience	Matière	7h	0 crédits
Cycles de conférences	Matière	4h	0 crédits
Déployer ses compétences en entreprise	Bloc de compétences		8 crédits
Appréciation entreprise et Soutenance d'alternance	Matière	7h	8 crédits
Suivi du projet professionnel	Matière	7h	0 crédits